

Provincia di Potenza

Spedizione
Data <u>22 AGO. 2003</u>
Prot. n. <u>6642</u>

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale
N. 131 del 20/08/2003

OGGETTO: art. 21, comma 2, Regolamento sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso. - Provvedimenti. -

L'anno duemilatre il giorno venti del mese di agosto alle ore 13,35 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita.

All'appello risultano presenti i Sigg.ri:

			Presente	Assente
1) GRANDE	Felice	Ssindaco		X
2) FABIO	Vito	Assessore		
3) PRIORE Mario	Giuseppe	Assessore		X
4) MONTESANO	Francesco	Assessore	X	
5) D'ANGELO	Antonia	Assessore	X	
6) PITTA	Pasquale	Assessore		X
7) PANARIELLO	Antonio	Assessore	X	
TOTALE			4	3

Partecipa con funzioni consultive, referendiche di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4 lettera a D.Lgs. 18 agosto 2000, nr. 267) il Vice Segretario Comunale ~~xxx~~ Grande Carmine in sostituzione del segretario titolare assente per congedo ordinario Montesano Francesco Vice Sindaco

Assume la Presidenza il Sig. _____ nella qualità di _____ il quale, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;

- ~~il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità contabile;~~

ai sensi dell'art. 49, co. 1, ed art. 151, co. 4, D.Lgs. 267/2000, hanno espresso parere favorevole.

VISTO l'art.22, Comma 2, del Regolamento Comunale sul Procedimento Amministrativo e sul Diritto di Accesso, approvato con delibera del Consiglio Comunale nr. 41 del 26.11.1997 con il quale, tra l'altro, veniva demandato alla Giunta Municipale l'approvazione della speciale tariffa per il rilascio delle copie dei documenti;

VISTO l'art.25, Comma 1, della legge 7.8.2001, nr.241, con il quale vengono stabiliti gli elementi cui subordinare il rilascio delle copie dei documenti;

RITENUTO dover provvedere all'approvazione della speciale tariffa cui assoggettare il rilascio di copie, ciò anche per disciplinare le richieste che negli ultimi tempi ha assunto proporzioni notevoli con grande dispendio di ore lavorative del personale a discapito di un corretto funzionamento degli Uffici;

CON VOTI unanimi e palesi;

Delibera

Per quanto in premessa esposto, e che qui si intende integralmente trascritto ed approvato;

- 1) DI approvare la sottoriportata speciale tariffa per il rilascio di copie dei documenti di competenza degli Uffici Comunali, di cui all'art.22, comma 2, del vigente Regolamento Comunale sul Procedimento Amministrativo e sul Diritto di Accesso:

A) Rimborso costi di riproduzione:

- per ogni foglio fino a Cm.21 X 29,7 - € 0,15;
- per ogni foglio di dimensione superiore - € 0,30;

B) Diritto di ricerca per ogni documento:

- dell'anno corrente - € 2,50;
- dell'ultimo decennio - € 5,00;
- oltre il decennio - € 15,00;

C) Diritti di visura - € 0,10;

- 2) DI stabilire che per le copie di documenti aventi formato superiore all'A/3 (cm 42 x 29,7), per i quali questo Ente non ha i relativi mezzi di riproduzione, il rimborso del costo di riproduzione sarà pari alla spesa sostenuta per la riproduzione stessa presso una eliografia, nonché al rimborso delle spese di missione del personale incaricato.
- 3) DI stabilire che per l'introito delle somme di cui sopra, resta demandato l'Economo Comunale che provvederà a rilasciare relativa ricevuta, da esibire agli Uffici interessati.
- 4) Rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 – punto IV della legge 267/00, stante la votazione in tal senso effettuata.

Letto, approvato e sottoscritto:

Vice
Il Sindaco

Montesano Francesco

F.to.....

Vice
Il Segretario Comunale
Carmine Grande

F.to.....

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, visti gli atti d'Ufficio,

ATTESTA

- che copia della presente deliberazione viene affissa all'ALBO PRETORIO del Comune in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi per la prescritta pubblicazione, (124, comma 1, D.Lgs.267/2000);

22 AGO. 2003

Dalla Residenza comunale li

Il Responsabile del Servizio
Carmine Grande

F.to.....

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione:

E' divenuta esecutiva perchè :

è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, comma 4, D.Lgs 267/2000)

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.134, comma 3, D.Lgs. 267/2000);

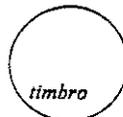
Dalla Residenza comunale li..... 22 AGO. 2003

Il Responsabile del Servizio

F.to..... Grande Carmine

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza comunale li..... 22 AGO. 2003



Il Responsabile del Servizio

.....