

**Avviso pubblico per manifestazione d'interesse per la selezione di n. 1 tirocinante professionale geometra per lo svolgimento del praticantato necessario per l'iscrizione nell'albo dei geometri da svolgersi presso il Comune di Vietri di Potenza – Area Tecnica.**

## **IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**

PREMESSO:

- che la Regione Basilicata con deliberazione di Giunta n.202200872 del 14/12/2022 approvava "Avviso pubblico per la candidatura da parte dei Comuni della Regione Basilicata ad attivare tirocini professionali dei geometri" ai sensi della Legge Regionale n.9/2022 - art 10 " Tirocinio Professionale dei geometri presso i Comuni Lucani";

- che la Regione, con la suindicata iniziativa intende dare una risposta concreta alla carenza di tecnici geometri nei comuni della Basilicata, con priorità per quelli di minori dimensioni, nonché al fine di arginare il fenomeno dello spopolamento, nonché favorire il tirocinio professionale dei geometri, residenti in Basilicata, nel rispetto del regolamento emanato con decreto del Presidente della Repubblica 7 agosto 2012, n. 137 (Regolamento recante riforma degli ordinamenti professionali, a norma dell'articolo 3, comma 5, del decreto-legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 settembre 2011, n. 148), presso i comuni lucani;

- che il Comune di Vietri di Potenza partecipava all'Avviso pubblico, giusta Deliberazione di Giunta Comunale n. 172 del 28/12/2023, e con Determinazione Dirigenziale n. 15BD.2023/D.00347 del 30/03/2023 la Regione Basilicata - Direzione Generale per lo Sviluppo Economico, il Lavoro e i Servizi alla Comunità Ufficio Politiche del Lavoro e Politiche Giovanili assegnava a questo ente le risorse per lo svolgimento di n.1 tirocinio professionale geometra;

RICHIAMATO l'avviso pubblico per la candidatura da parte dei comuni della Regione Basilicata ad attivare tirocini professionali dei geometri;

RITENUTO, pertanto, di dover porre in essere i necessari atti per la selezione di n. 1 tirocinante professionale geometra per lo svolgimento del praticantato necessario per l'iscrizione nell'albo dei geometri da svolgersi presso il Comune di Vietri di Potenza – Area Tecnica.

In attuazione della propria determinazione n. 175 del 06/06/2023 mediante pubblicazione del presente Avviso Pubblico, dà luogo alla seguente:

## **PROCEDURA DI SELEZIONE**

### **Art. 1 – Procedura di selezione, fabbisogno e oggetto dell'incarico**

1. Con il presente Avviso è indetta una procedura di selezione di n. 1 tirocinante professionale geometra per lo svolgimento del praticantato necessario per l'iscrizione nell'albo dei geometri da svolgersi presso il Comune di Vietri di Potenza – Area Tecnica.

### **Art. 2 – Requisiti di partecipazione e di ammissibilità**

1. Per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico il candidato deve possedere i seguenti requisiti di partecipazione, come anche previsto dall'Avviso pubblico regionale in premessa richiamato:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) avere un'età non superiore a 34 anni compiuti alla data di avvio del tirocinio (La persona conserva l'età di 34 anni fino al compimento di 35 anni (34 anni + 364 giorni);
- f) essere residente in Regione Basilicata;
- g) essere disoccupato ai sensi del combinato disposto dell'art.19 del D.Lgs. n.150 del 14/09/2015 e dell'art.4 comma 15-quater del D.L. n.4/2019 (convertito con modificazione dalla L. n.26 del 28/03/2019);
- h) non aver avuto né avere in corso un rapporto di lavoro autonomo, subordinato o parasubordinato con il soggetto ospitante;
- i) essere iscritto al registro dei praticanti presso Collegio professionale dei geometri della Regione Basilicata alla data di avvio del tirocinio;
- l) non essere ancora iscritto all'Ordine/Collegio/Albo al quale il tirocinio si riferisce, né aver superato l'esame di stato per l'iscrizione allo stesso. L'iscrizione all'Ordine/Collegio/Albo per il quale il tirocinio viene finanziato o il superamento dell'esame di stato comporta l'automatica conclusione del periodo di tirocinio;
- m) essere in possesso del seguente titolo di studio:
  - diploma di geometra (articolo 1, Legge 75 del 7 marzo 1985), ora sostituito dal diploma rilasciato dagli Istituti Tecnici – "Costruzioni, ambiente e territorio" - di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 88 del 2010;

2. Il possesso dei requisiti di partecipazione e di ammissibilità (indicati nel comma 1 del presente articolo) deve essere dichiarato, a pena di esclusione, nella domanda di partecipazione (Allegato A - "Domanda di partecipazione").

3. Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione e devono persistere al momento della contrattualizzazione del rapporto. Devono essere dichiarati i requisiti solo se documentabili, anche ai fini dei controlli successivi.

4. La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente Avviso ha valenza di conoscenza e piena accettazione delle condizioni e delle norme in esso riportate; nonché di piena consapevolezza che la selezione non ha ad oggetto la costituzione di un rapporto lavorativo, nonché di conoscenza ed accettazione delle norme, condizioni e prescrizioni dettate nel presente Avviso e in tutta la documentazione allegata.

**Art. 3 – Presentazione della candidatura, contenuto della domanda di partecipazione e scadenza.**

1. La domanda di partecipazione, corredata dalla copia di un documento di identità in corso di validità, è redatta utilizzando lo schema di cui all'Allegato A del presente Avviso, lasciando inalterati i contenuti anche laddove non di pertinenza del candidato.

2. Nella domanda, compilata in carta semplice e redatta in lingua italiana, il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi e con le modalità previste dal D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.:

- a) il cognome e il nome, il luogo e la data di nascita, il codice fiscale, il comune e l'indirizzo di residenza, il codice di avviamento postale;
- b) la cittadinanza;
- c) il godimento dei diritti civili e politici;
- d) di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, o di averne riportate indicando quali;
- e) di non essere sottoposto a procedimenti penali o di averne in corso, in tal caso indicando quali;
- f) il possesso del titolo di studio previsto, la data di conseguimento, l'Istituto presso il quale è stato conseguito e l'indicazione del voto;
- g) di avere un'età non superiore a 34 anni compiuti alla data di avvio del tirocinio (La persona conserva l'età di 34 anni fino al compimento di 35 anni (34 anni + 364 giorni);
- h) di essere residente in Regione Basilicata;
- i) di essere disoccupato ai sensi del combinato disposto dell'art.19 del D.Lgs. n.150 del 14/09/2015 e dell'art.4 comma 15-quater del D.L. n.4/2019 (convertito con modificazione dalla L. n.26 del 28/03/2019);
- l) di non aver avuto né avere in corso un rapporto di lavoro autonomo, subordinato o parasubordinato con il soggetto ospitante;
- m) di essere iscritto al registro dei praticanti presso Collegio professionale dei geometri della Regione Basilicata alla data di avvio del tirocinio;
- n) di non essere ancora iscritto all'Ordine/Collegio/Albo al quale il tirocinio si riferisce, né aver superato l'esame di stato per l'iscrizione allo stesso. L'iscrizione all'Ordine/Collegio/Albo per il quale il tirocinio viene finanziato o il superamento dell'esame di stato comporta l'automatica conclusione del periodo di tirocinio;
- o) di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- p) di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 *"Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190, né di trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitti di interessi, in relazione all'incarico oggetto della procedura di cui al presente avviso"*;
- q) di aver preso visione integrale dell'Avviso pubblico e di accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni contenute nello stesso, nonché delle norme regolamentari e di legge ivi richiamate;
- r) l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata presso cui ricevere ogni comunicazione relativa all'Avviso;
- s) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i.

3. A pena di esclusione, la domanda di partecipazione alla selezione, deve essere redatta in carta semplice ed esclusivamente secondo lo schema che si allega al presente avviso (Allegato A), dovrà essere indirizzata al Comune di Vietri di Potenza e fatta pervenire al Comune entro il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando all'Albo Pretorio del Comune.

La domanda può essere presentata con le seguenti modalità:

- direttamente all'ufficio protocollo del Comune di Vietri di Potenza negli orari di apertura al pubblico;
- a mezzo PEC all'indirizzo [protocollo@pec.comune.vietridipotenza.pz.it](mailto:protocollo@pec.comune.vietridipotenza.pz.it) ; l'oggetto dell'e-mail dovrà contenere la medesima dicitura sopra indicata.

Qualora sia presentata a mezzo PEC, la domanda sottoscritta dall'interessato, unitamente a tutta la documentazione richiesta, dovrà essere scannerizzata e allegata al messaggio.

In caso di spedizione a mezzo PEC, ai fini della verifica del rispetto dei termini di presentazione di cui sopra, farà fede la data e l'ora di inoltro della stessa.

Saranno accettate anche le domande provenienti da una casella PEC appartenente a terzi, con preghiera di specificare nell'oggetto o nel testo del messaggio il nome del candidato che si iscrive alla procedura selettiva.

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi comunque imputabili a terzi, caso fortuito o forza maggiore.

La mancanza di un allegato, nonché la non conformità della domanda di partecipazione o di un allegato alle caratteristiche richieste, comporta l'esclusione del candidato dalla procedura di selezione.

4. Non saranno prese in considerazione le domande di partecipazione che perverranno all'Ente oltre i termini fissati per la ricezione di cui al comma 3 del presente articolo.

5. Il Comune di Vietri di Potenza non risponde di eventuali ritardi e/o disguidi, quale ne sia la causa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, in ordine alle domande e/o documenti che risultassero spediti oltre i termini di cui al comma 3 del presente articolo.

6. Il recapito di PEC presso cui il candidato intende ricevere le comunicazioni ai fini della procedura, è quello dichiarato nella domanda di partecipazione. Ogni sua eventuale variazione deve essere comunicata tempestivamente al medesimo indirizzo al quale è stata inoltrata la domanda di partecipazione. In caso di irreperibilità del candidato per fatto non imputabile all'Ente (a causa per esempio della disattivazione dell'account di PEC e/o di "casella elettronica piena" o non funzionante, etc.), le comunicazioni si intendono regolarmente effettuate.

#### **Art. 4 – Procedura valutativa**

1. Il Responsabile del procedimento scaduti i termini per la presentazione della domanda, provvede a verificare che le domande siano pervenute entro i termini e con le modalità stabilite all'art. 3 del presente Avviso.

2. Ai fini della verifica di cui al precedente comma, costituiscono cause di inammissibilità:

- a) la presentazione della domanda redatta secondo uno schema diverso dall'Allegato A al presente Avviso. Le dichiarazioni vanno sempre rese, anche se negative.

- b) la presentazione della domanda priva della dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., come riportato nello schema di cui all'Allegato A al presente Avviso;
- c) la presentazione della domanda priva della dichiarazione resa ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., circa l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, come riportato nello schema di cui all'Allegato A al presente Avviso;
- d) la mancanza della firma del candidato sulla domanda (fatto salvo il caso in cui la domanda venga firmata digitalmente);
- f) la mancanza del documento di identità;
- h) la presentazione della domanda in formato diverso da pdf;
- i) la presentazione della domanda oltre il termine fissato dal presente Avviso;
- j) la trasmissione della domanda e degli allegati, all'indirizzo PEC indicato nell'Avviso, con un mezzo diverso dalla PEC;
- k) la trasmissione della domanda e degli allegati, ad un indirizzo PEC diverso da quello indicato nell'Avviso.

3. La verifica dei requisiti di partecipazione e di ammissibilità e la valutazione dei candidati che hanno presentato validamente la domanda, è effettuata da apposita Commissione, nominata dal Responsabile dell'Area Tecnica, composta da tre membri, di cui un Presidente e due Componenti, coadiuvati da un Segretario verbalizzante, scelti tra i Responsabili e il personale in servizio presso l'Ente o in altre amministrazioni pubbliche. I membri e la Segreteria della Commissione sono tenuti a garantire *“trasparenza, obiettività, imparzialità e terzietà di giudizio”* a tutela della parità di trattamento fra i diversi candidati e, pertanto, dovranno dichiarare l'insussistenza di situazioni di incompatibilità e di conflitto di interesse.

Si procede comunque al colloquio anche in presenza di un numero di candidati uguale al numero delle posizioni richieste (una).

4. I candidati ammessi a colloquio saranno convocati – con indicazione di sede, data e orario del colloquio – attraverso comunicazioni inoltrate all'indirizzo PEC indicato dai candidati medesimi nelle domande di partecipazione.

5. La rinuncia e/o l'assenza ingiustificata nella data e nell'ora stabilita del colloquio, comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

6. La “graduatoria finale” è predisposta dalla Commissione secondo l'ordine di merito.

7. Il RUP, verificata la legittimità della procedura, adotta il provvedimento di approvazione degli atti di selezione e della graduatoria finale.

8. Il Comune, per il vincitore, procede ad idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato in sede di partecipazione e nel curriculum vitae dei vincitori. Si applicano, ove ve ne siano i presupposti, le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.. In caso di conferimento dell'incarico, la stipula del contratto è subordinata alla presentazione da parte del candidato selezionato di una dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000 e s.m.i. riguardante, tra l'altro, l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, di incompatibilità e di cause di inconfiribilità. Siffatte situazioni soggettive dovranno perdurare per l'intera durata dell'incarico.

9. Il provvedimento contenente la graduatoria finale è pubblicato sul sito del Comune di Vietri di Potenza (<https://www.comune.vietridipotenza.pz.it/>) con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

10. Il presente Avviso e la successiva selezione non impegnano in alcun modo il Comune al conferimento dell'incarico e quest'ultimo si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, tramite comunicazione sul sito istituzionale del Comune, senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto.

11. L'esito positivo della selezione e l'utile inserimento in graduatoria non generano in alcun modo obbligo di conferimento dell'incarico da parte del Comune.

12. Si procederà allo scorrimento della graduatoria solo nell'ipotesi di rinuncia all'incarico da parte del vincitore.

#### **Art. 5 – Criteri di valutazione**

1. La Commissione, dopo aver verificato l'esistenza dei requisiti, procede alla valutazione dei candidati, sulla base della votazione conseguita all'esame di maturità e di un colloquio attitudinale nel quale verranno esaminate sia le conoscenze e competenze del candidato che la motivazione personale.

Il punteggio finale P (max punti 100) sarà così composto:

$$P = 50\% \times \text{voto maturità espresso in centesimi} + 50\% \times \text{esito colloquio espresso in centesimi}$$

In caso di parità di punteggio verrà data precedenza al più giovane d'età. In caso di parità di punteggio e stessa età anagrafica (calcolata in base alla data di nascita) si procederà con sorteggio.

#### **Art. 6 – Incarico, durata e trattamento economico.**

1. La durata massima del tirocinio presso le Pubbliche Amministrazioni, ai sensi dell'art.6 comma 4 del regolamento emanato con decreto del Presidente della Repubblica 7 agosto 2012, n. 137 è pari a 6 mesi previa stipula apposita convenzione con l'Ordine dei Geometri di cui all'allegato A al presente avviso.

2. Il contributo potrà essere concesso anche per periodi inferiori sempre che il Tirocinio abbia una durata minima di due mesi.

3. Nel rispetto dei termini e nei modi previsti dal singolo ordinamento professionale dei geometri, è prevista la possibilità di richiedere una sospensione del tirocinio. Tale sospensione non comporta un prolungamento del periodo rimborsabile ma ne posticipa esclusivamente la data di fine periodo rimborsabile per un intervallo di tempo pari alla durata della sospensione stessa.

4. La sospensione deve essere motivata e comunicata entro il giorno successivo alla stessa tramite PEC.

5. Il contributo corrisposto sarà di 1.000,00 euro mensili per tutta la durata del periodo di formazione pari a 6 mesi.

6. Nel caso in cui il Tirocinio dovesse chiudersi per qualsiasi motivo prima dei sei mesi l'Amministrazione Comunale dovrà comunicarlo, entro e non oltre 5 giorni dalla conclusione,

tramite PEC all'Ufficio Politiche del Lavoro [ufficio.politiche.lavoro@cert.regione.basilicata.it](mailto:ufficio.politiche.lavoro@cert.regione.basilicata.it) . In tal caso l'importo riconoscibile sarà rimodulato. In nessun caso saranno ammessi rimborsi per periodi di Tirocinio inferiori a due mesi.

L'Amministrazione Comunale si impegna a:

- avviare il tirocinio entro 20 giorni dal termine della selezione;
- assicurare il tirocinante contro gli infortuni sul lavoro e per la responsabilità civile verso i terzi;
- nominare uno/due tutor con adeguata competenza nel settore di riferimento. In caso di assenza del tutor superiore a 15 giorni, il soggetto ospitante deve individuare un sostituto dotato di requisiti analoghi;
- operare da Sostituto d'Imposta con riferimento alle indennità di partecipazione al tirocinio erogate al destinatario;
- mettere a disposizione del tirocinante tutte le attrezzature, le strumentazioni, gli equipaggiamenti idonei e necessari allo svolgimento delle attività assegnate.

L'Amministrazione Comunale non può utilizzare il tirocinante per:

- lo svolgimento di funzioni che non rispettino gli obiettivi formativi del tirocinio;
- sostituire il personale nei periodi di malattia, maternità o ferie o con contratto a termine;
- ricoprire ruoli necessari alla propria organizzazione.

#### **Art. 7 – Trattamento dei dati personali**

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Vietri di Potenza. Con riferimento alle disposizioni di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i, i dati contenuti nelle candidature pervenute sono trattati ai soli fini della gestione della presente procedura, nonché per le attività di controllo.

#### **Art. 8 – Informazione e pubblicità**

1. Il presente Avviso è pubblicato all'Albo pretorio e sul sito web del Comune di Vietri di Potenza <https://www.comune.vietridipotenza.pz.it/> - sezione amministrazione trasparente/bandi di concorso.

2. Responsabile del procedimento è l'Ing. Claudio Pirollo – Responsabile dell'Area Tecnica, contattabile all'indirizzo PEC del comune: [protocollo@pec.comune.vietridipotenza.pz.it](mailto:protocollo@pec.comune.vietridipotenza.pz.it)

Vietri di Potenza 07/06/2023

Il Responsabile dell'Area Tecnica  
Ing. Claudio Pirollo